

## ÍNDICE TEMARIO CCLL. Ayuntamiento/Diputación

**TEMA 1:** La Constitución Española. Estructura y contenido. Características. Derechos y deberes fundamentales. Garantía y suspensión. Defensor del Pueblo. La Corona. Funciones Constitucionales del jefe de estado. Sucesión y regencia. El refrendo. Las Cortes Generales. Estructura, composición y funciones. Gobierno y administración. Relaciones entre el gobierno y las Cortes Generales. El Poder Judicial. El Consejo General del Poder Judicial. Economía y Hacienda. Organización territorial del Estado. Tribunal Constitucional. Reforma de la Constitución.

**TEMA 2:** La Unión Europea. Tratados, fuentes del derecho Unión Europea, competencias, instituciones europeas.

**TEMA 3:** La Administración Pública en el ordenamiento jurídico. Tipos de Administración. Principios de actuación.

**TEMA 4:** Sometimiento de la Administración a la ley y al Derecho. Fuentes del Derecho Administrativo.

**TEMA 5:** Los actos administrativos y el procedimiento administrativo común. Fases procedimiento. Recursos. Ley 39/2015 y RD 203/2021. Administración electrónica.

**TEMA 6:** El régimen jurídico del sector público. Órganos administrativos. Órganos colegiados. Responsabilidad patrimonial y potestad sancionadora. Relaciones interadministrativas. Colaboración y cooperación. Estructura Estado. Sector público institucional. Ley 40/2015 y RD 203/2021. Administración electrónica.

**TEMA 7:** Jurisdicción contencioso-administrativo. Órganos y competencias. Partes en el procedimiento. Objeto del recurso. Procedimiento.

**TEMA 8:** El régimen local español. Municipio. Municipios de gran población. Provincia. Otras entidades locales. La Administración local. Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Actas y certificación de acuerdos. Régimen electoral general.

**TEMA 9:** Ordenanzas, bandos y Reglamentos. Clases y procedimiento de elaboración y aprobación, publicación y entrada en vigor.

**TEMA 10:** Bienes entidades locales. Concepto y regulación, clasificación, alteración de la calificación jurídica, conservación y tutela. Expropiación forzosa.

**TEMA 11:** Función pública local. Clases de personal al servicio de la administración local. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Derechos y deberes de los funcionarios. Ordenación de la actividad profesional. Situaciones administrativas. Régimen disciplinario. Régimen de incompatibilidades.

**TEMA 12:** Actividades administrativas. Actividad de policía: licencias. Actividad de servicio público. Formas de gestión servicios públicos. Actividad de fomento: subvenciones. Intervención de los entes locales en la actividad privada.

**TEMA 13:** Procedimiento administrativo local. Registro de entrada y salida de Documentos. Comunicaciones y notificaciones. El administrado. Colaboración y participación de los ciudadanos en las funciones administrativas.

**TEMA 14:** Las Haciendas Locales. Recursos de las haciendas locales y de los municipios. Ordenanzas fiscales. Tasas, impuestos y contribuciones especiales. Precios públicos. Plazos pago deudas tributarias y recargos.

**TEMA 15:** Presupuesto local. Estructura, elaboración y aprobación del Presupuesto. Créditos y sus modificaciones. Régimen jurídico del gasto público local. Liquidación Presupuesto. Tesorería entidades

locales. Control y fiscalización. Contabilidad entidades locales. Modelo normal de contabilidad local. Modelo básico de contabilidad local.

**TEMA 16:** Contratos del Sector Público. Tipos. Disposiciones generales. Recurso especial. Partes en el contrato. Objeto, Presupuesto base licitación, valor estimado, precio contrato. Garantías. Expedientes, pliegos, adjudicación, Procedimientos. Efectos, cumplimiento y extinción. Especialidades contratación a nivel local.

**TEMA 17:** Transparencia. Publicidad activa. Información pública y buen gobierno. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno. Normativa estatal y autonómica.

**TEMA 18:** Protección de los datos personales y garantía digital. Principios. Derechos. Disposiciones. Responsable y encargado del tratamiento. Autoridades protección de datos. Régimen sancionador y garantía derechos digitales. LO 3/2018 y Reglamento (UE) 2016/679.

**TEMA 19:** Igualdad de género y violencia de género. Principios y derechos. Definiciones. Medidas. Políticas. Normativa estatal y autonómica.

**TEMA 20:** Prevención de riesgos laborales. Objeto, ámbito de aplicación, definiciones. Política en prevención y salud. Derechos y obligaciones. Servicios de prevención. Responsabilidades y sanciones.

**TEMA 21:** Urbanismo. Instrumentos. Licencia urbanística. Disciplina territorial y urbanística. Procedimiento. Normativa estatal y autonómica. Calidad ambiental.

**TEMA 22:** La atención al público: atención personalizada e información al ciudadano. Programa de quejas y sugerencias. La calidad. La comunicación en la Administración: concepto, importancia, elementos y tipos de comunicación. Los documentos administrativos. Registro de documentos. La informatización de los Registros. El archivo. Concepto y caracteres. Sistema de clasificación. Funciones del archivo. Clases de archivo.

**TEMA 23:** Estatuto de Andalucía: estructura, competencias, organización territorial e institucional. reforma del Estatuto.