



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO JIJONA

7370 RECTIFICACIÓN DE LAS BASES DEL PROCESO SELECTIVO PARA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE TAG DEL AYUNTAMIENTO DE XIXONA

ANUNCIO

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Jijona, en sesión celebrada el 24 de septiembre de 2024, aprobó, mediante la adopción de los acuerdos que se transcribirán a continuación y según viene del acta de la sesión referida, rectificar las bases del Proceso Selectivo para la provisión en propiedad de una plaza de técnico/a de Administración General del Ayuntamiento de Xixona/Jijona, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante número 245, de 24 de diciembre de 2025 y en el núm. 48, de 11 de marzo de 2026, en cuanto a su primera rectificación; en la forma siguiente:

“PRIMERO. Rectificar el error material detectado en la Base Octava, apartado II Fase de Concurso, punto B, de las Bases del Proceso Selectivo para la provisión en propiedad de una plaza de técnico/a de Administración General del Ayuntamiento de Xixona/Jijona, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante número 245, de 24 de diciembre de 2025 y en el núm. 48, de 11 de marzo de 2026, en cuanto a su primera rectificación; de forma que allí donde dice: “B. FORMACIÓN (máximo 10 puntos).”, debe decir: “B. FORMACIÓN (máximo 9 puntos).”

SEGUNDO. Rectificar el Anexo a las Bases del Proceso Selectivo para la provisión en propiedad de una plaza de técnico/a de Administración General del Ayuntamiento de Xixona/Jijona, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante número 245, de 24 de diciembre de 2025 y en el núm. 48, de 11 de marzo de 2026, en cuanto a su primera rectificación; para subsanar la omisión de temas y de texto advertida, incorporando los tres temas eludidos, el texto eludido, y renumerando el orden de los temas que lo componen para mayor coherencia, de forma que este anexo pasa a tener el siguiente contenido, quedando las modificaciones señaladas mediante la aplicación de formato “negrita” al texto modificado o incorporado:



ANEXO

TEMARIO

PARTE GENERAL

TEMA 1. La Constitución Española de 1978; Antecedentes. Estructura y principios Generales. La Reforma de la Constitución.

TEMA 2. Derechos y Deberes fundamentales de los españoles. La protección y suspensión de los derechos fundamentales.

TEMA 3. La Corona. Atribuciones según la Constitución.

TEMA 4. Las Cortes Generales. Composición y funciones. Órganos de control dependientes de las Cortes Generales: el Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.

TEMA 5. El Gobierno en el sistema constitucional español. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales.

TEMA 6. El Poder Judicial. Regulación constitucional de la justicia.

TEMA 7. El Tribunal Constitucional. Sistema español de control de constitucionalidad de las leyes.

TEMA 8. La Administración Pública en la Constitución.

TEMA 9. Organización Territorial del Estado. Los Estatutos de Autonomía: su significado. Sistema de distribución de competencias entre el Estado y las Comunidades autónomas.

TEMA 10. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: La Generalitat Valenciana. Les Corts. El President El Consell. Otras instituciones autonómicas. Reforma del Estatuto.

TEMA 11. La Administración Local en la Constitución de 1978. El principio de autonomía local: en la Constitución, en la Carta del Consejo de Europa y en la Ley Reguladora de Bases del Régimen Local. El Pacto Local. Defensa de la autonomía local.

TEMA 12. La Unión Europea. Origen y evolución. Instituciones comunitarias: organización y competencias. El sistema normativo de la Unión Europea. Derecho Primario y Derecho derivado.



TEMA 13. Las Fuentes del Derecho administrativo: Clasificación. Jerarquía normativa. La ley: Concepto y clases. Disposiciones del Ejecutivo con fuerza de Ley: Decreto-ley y Decreto legislativo.

TEMA 14. El Reglamento: Concepto y clasificación. La potestad reglamentaria: Fundamento titularidad y límites. El control de la potestad reglamentaria. Ordenanzas y Reglamentos de las Entidades Locales: clases. Procedimiento de elaboración y aprobación.

TEMA 15. De la iniciativa legislativa y de la potestad para dictar reglamentos y otras disposiciones. Principios de buena regulación. Participación de los ciudadanos en el procedimiento de elaboración de normas con rango de Ley y reglamentos.

TEMA 16. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: principios generales relativos al tratamiento de datos de carácter personal. Derechos de las personas. Ejercicio de los derechos.

TEMA 17. La Ley 19/2013 de 9 de diciembre de Transparencia. Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno: Transparencia de la actividad pública. Publicidad Activa. Derecho de Acceso a la Información Pública.

TEMA 18. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público: Disposiciones generales. Los órganos de las administraciones públicas: concepto y clases. La competencia: Clases y criterios de delimitación. Órganos colegiados: funcionamiento, abstención y recusación.

TEMA 19. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público: Funcionamiento electrónico del sector público. Relaciones electrónicas entre las Administraciones. Los Convenios.

TEMA 20. Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas para la igualdad.

TEMA 21. La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de riesgos laborales. Conceptos básicos y disciplinas que la integran. Derechos y obligaciones. Sistemas de prevención.

PARTE ESPECÍFICA

TEMA 22. Los interesados en el procedimiento administrativo. Concepto. Capacidad. Representación. Derechos y obligaciones de las personas en sus relaciones con las Administraciones públicas.



TEMA 23. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo. Derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas. Lengua de los procedimientos. Registros. Archivo de documentos.

TEMA 24. El acto administrativo. Concepto. Elementos. Clases. Requisitos: la motivación y forma. La eficacia del acto administrativo.

TEMA 25. La notificación: contenido, plazo y práctica en papel y a través de medios electrónicos. La notificación infructuosa. La publicación.

TEMA 26. La ejecutividad de los actos administrativos: el principio de autotutela ejecutiva. La ejecución forzosa de los actos administrativos: sus medios y principios de utilización. La coacción administrativa directa. La vía de hecho.

TEMA 27. La invalidez del acto administrativo. Supuestos de nulidad de pleno derecho y anulabilidad.

TEMA 28. La revisión de actos y disposiciones por la propia Administración: supuestos. La acción de nulidad, procedimiento, límites.

TEMA 29. La declaración de lesividad. La revocación de actos. La rectificación de errores materiales o de hecho.

TEMA 30. La responsabilidad de la tramitación del procedimiento administrativo. Obligación de resolver en los procedimientos iniciados a solicitud de los interesados y falta de resolución expresa en procedimientos iniciados de oficio. Suspensión del plazo máximo para resolver. Ampliación del plazo máximo para resolver y notificar. El silencio administrativo.

TEMA 31. Emisión de documentos por las administraciones públicas. Validez y eficacia de documentos y copias. Documentos y copias aportados por los interesados al procedimiento. Términos y plazos. Cómputo. Ampliación. Tramitación de urgencia.

TEMA 32. Garantías del procedimiento administrativo. Iniciación del procedimiento. Clases de iniciación. Medidas provisionales. Acumulación.

TEMA 33. La Ordenación del Procedimiento. Impulso del Procedimiento. La tramitación simplificada del procedimiento administrativo común.

TEMA 34. La instrucción del Procedimiento. Alegaciones. Informes. La participación de los interesados.

TEMA 35. Finalización del procedimiento. Contenido de la resolución expresa: principios de congruencia y de no agravación de la situación inicial. La terminación convencional. Desistimiento y renuncia. Caducidad.



TEMA 36. Recursos administrativos: principios generales. Actos susceptibles de recurso administrativo. Reglas generales de tramitación de los recursos administrativos. Clases de recursos. Procedimientos sustitutivos de los recursos administrativos: conciliación, mediación y arbitraje.

TEMA 37. La potestad sancionadora: Principios. El procedimiento sancionador. El procedimiento sancionador previsto en la Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de protección de la Seguridad ciudadana: Los sujetos responsables, los órganos competentes y las reglas generales sobre las infracciones y la aplicación de las sanciones.

TEMA 38. La responsabilidad patrimonial de la Administración. Procedimiento para exigir responsabilidad patrimonial. La responsabilidad patrimonial de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

TEMA 39. La jurisdicción contencioso-administrativa. Ámbito. Las partes y el objeto del recurso. El recurso contencioso-administrativo: procedimiento en primera o única instancia. Procedimiento abreviado. Ejecución de sentencias. Las costas.

TEMA 40. La Función Pública Local (I): Normativa básica estatal. Normativa autonómica de aplicación. Normativa en el ámbito local. Régimen jurídico de los funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional.

TEMA 41. La Función Pública Local (II): Concepto y clases de personal empleado público. Estructuración del empleo público: Plantilla y relación de puestos de trabajo. Las escalas de funcionarios de la Administración Local. El personal directivo.

TEMA 42. La Función Pública Local (III): El acceso a los empleos públicos: principios reguladores. Requisitos. Sistemas selectivos. La extinción de la condición de empleado público. El régimen de provisión de puestos de trabajo: sistemas de provisión. Las situaciones administrativas de los funcionarios locales.

TEMA 43. La Función Pública Local (IV): Derechos y deberes de los empleados públicos. Régimen retributivo. Régimen de incompatibilidades.

TEMA 44. La Función Pública Local (V): Régimen disciplinario de los empleados públicos. Infracciones y sanciones. Prescripción de infracciones y sanciones. La responsabilidad civil y penal de los empleados públicos.

TEMA 45. Los contratos del sector público: las directivas europeas en materia de contratación pública. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley de Contratos del Sector Público. Tipos de contratos del sector público. Contratos sujetos a regulación armonizada. Contratos administrativos y contratos privados.



TEMA 46. Las partes en los contratos del sector público. Órganos de contratación. Capacidad y solvencia del empresario. Sucesión en la persona del contratista. Competencia en materia de contratación y normas específicas de contratación pública en las entidades locales.

TEMA 47. Objeto, presupuesto base de licitación, valor estimado, precio del contrato y su revisión. Garantías exigibles en la contratación del sector público. Preparación de los contratos de las Administraciones públicas: expediente de contratación.

TEMA 48. Adjudicación de los contratos de las Administraciones públicas: normas generales y procedimientos de adjudicación. El Perfil de Contratante. Régimen de invalidez de los contratos. Recurso especial en materia de contratación.

TEMA 49. Efectos de los contratos. Prerrogativas de la Administración pública en los contratos administrativos. Ejecución de los contratos.

TEMA 50. Modificación de los contratos. Suspensión y extinción de los contratos. La cesión de los contratos y la subcontratación.

TEMA 51. El contrato de obras. Actuaciones preparatorias del contrato de obras. Ejecución del contrato de obras. Modificación del contrato. Cumplimiento y resolución.

TEMA 52. El contrato de suministros y de servicios. Actuaciones preparatorias. Efectos, cumplimiento y extinción. Ejecución y modificación. El contrato de concesión de obras. El contrato de concesión de servicios.

TEMA 53. Las formas de acción administrativa de las entidades locales.

TEMA 54. Actividad subvencional de las Administraciones públicas: tipos de subvenciones. Procedimientos de concesión y gestión de las subvenciones. Reintegro de subvenciones.

TEMA 55. Legislación de patrimonio de las Administraciones Públicas en la esfera local.

TEMA 56. El patrimonio de las entidades locales: bienes y derechos que lo conforman. Clases. Bienes de dominio público. Bienes patrimoniales. Prerrogativas y potestades de las entidades locales en relación con sus bienes. Los bienes comunales. El inventario.

TEMA 57. La Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental: estructura y contenido. Principios y disposiciones generales. La evaluación ambiental estratégica: los procedimientos de evaluación ambiental estratégica ordinaria y simplificada de planes y programas.



TEMA 58. La Ley 6/2014, de 25 de julio, e la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la Comunidad Valenciana. Régimen general de intervención administrativa ambiental: régimen ambiental, órganos competentes y actuaciones previas. El régimen de autorización ambiental integrada.

TEMA 59. Régimen de la licencia ambiental. Objeto y fines. Procedimiento. Inicio de la actividad. Revisión de la licencia ambiental. Modificación de la instalación. Extinción, revocación, anulación y suspensión. Caducidad.

TEMA 60. Régimen de declaración responsable ambiental. Régimen de comunicación de actividades inocuas.

TEMA 61. La Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos: estructura y contenido. Disposiciones generales. Apertura de establecimientos públicos y celebración de espectáculos públicos y actividades recreativas. Competencias de las administraciones públicas. Procedimiento para la apertura de establecimientos públicos. Otros requisitos y disposiciones.

TEMA 62. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana (I) Disposiciones generales. Condiciones básicas de la igualdad en los derechos y deberes constitucionales de los ciudadanos. Bases del régimen del suelo, reglas procedimentales comunes y normas civiles. El Informe de Evaluación de los Edificios.

TEMA 63. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana (II). Valoraciones. Expropiación forzosa y responsabilidad patrimonial. Función social de la propiedad y gestión del suelo.

TEMA **64**. Inscripción en el Registro de la Propiedad de actos de naturaleza urbanística (RD 1093/1997, de 4 de julio).

TEMA **65**. Planeamiento urbanístico (I). Los instrumentos de ordenación. Instrumentos de planeamiento urbanístico y territorial de ámbito supramunicipal e instrumentos de planeamiento urbanístico y territorial de ámbito municipal. El plan general estructural y la ordenación estructural. La ordenación pormenorizada. El plan de ordenación pormenorizada. Planes de reforma interior. Planes parciales. Estudios de detalle. Planes especiales. Catálogos de protecciones.

TEMA **66**. Planeamiento urbanístico (II). Competencias para la aprobación de los planes. Procedimiento de elaboración y aprobación de planes y programas. Tramitación de planes y programas sujetos a evaluación ambiental estratégica. Tramitación de planes y programas no sujetos a evaluación ambiental estratégica.



Tramitación de las actuaciones territoriales estratégicas. Previsiones adicionales sobre la formulación, aprobación, suspensión y modificación de los planes y programas.

TEMA 67. Gestión urbanística (I). La gestión urbanística. Marco general de la gestión urbanística. Técnicas operativas de gestión del suelo. Patrimonio público de suelo. Expropiaciones y ocupación directa.

TEMA 68. Gestión urbanística (II). Programación y ejecución de la actuación urbanística. El programa de actuación: concepto, finalidad y clases. El urbanizador: concepto, función y modalidades de gestión. El procedimiento de programación. La ejecución del programa de actuación integrada. Programas para el desarrollo de actuaciones aisladas. Registros administrativos, convenios urbanísticos y entidades colaboradoras. Proyectos de urbanización.

TEMA 69. Gestión urbanística (III). Gestión de la edificación y la rehabilitación. Régimen de solares, edificación directa, rehabilitación y actuaciones aisladas. Situación de ruina e intervención en edificios catalogados. Edificaciones fuera de ordenación y zonas semiconsolidadas.

TEMA 70. Gestión urbanística (IV). Régimen del suelo no urbanizable y del suelo urbanizable sin programa de actuación. Normas generales para la gestión territorial en el suelo no urbanizable. Actuaciones de edificación en el suelo urbanizable sin programación. Minimización de impactos ambientales en el suelo no urbanizable.

TEMA 71. Disciplina urbanística (I). Actividad administrativa de control de la legalidad urbanística. Licencias. Cédula de garantía urbanística. Parcelaciones.

TEMA 72. Disciplina urbanística (II). Protección de la legalidad urbanística. Disposiciones generales. Obras ejecutadas sin licencia o disconformes con la misma. Suspensión y revisión de licencias.

TEMA 73. Disciplina urbanística (III). Infracciones y sanciones urbanísticas. De las infracciones muy graves y sus sanciones. De las infracciones graves y sus sanciones. De las infracciones leves y sus sanciones.

TEMA 74. Ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano: Régimen de los Bienes Inmuebles de Interés Cultural. Los Bienes de Relevancia Local.

TEMA 75. El control interno de la actividad económico-financiera de las Entidades locales y sus entes dependientes. La función interventora.

TEMA 76. El presupuesto general de las entidades locales: concepto y contenido. Especial referencia a las bases de ejecución del presupuesto. La elaboración y aprobación del presupuesto. La prórroga del presupuesto.



TEMA 77. Estructura presupuestaria de los presupuestos de gastos de las Haciendas Locales: clasificación orgánica, funcional y económica.

TEMA 78. Presupuesto de ingresos. Clasificación orgánica y económica.

TEMA 79. Modificaciones presupuestarias: clases, concepto, financiación y tramitación.

TEMA 80. La ejecución del presupuesto de gastos y de ingresos: sus fases. Los pagos a justificar. Los anticipos de caja fija.

TEMA 81. El Crédito local. Clases de operaciones de crédito. Naturaleza jurídica de los contratos: tramitación. Las operaciones de crédito a largo plazo. Finalidad y duración. Competencia. Límites y requisitos para la concertación de operaciones de crédito a largo plazo.

TEMA 82. Los recursos de las haciendas Locales. Los tributos locales: principios. La potestad reglamentaria de las entidades locales en materia tributaria: contenido de las ordenanzas fiscales, tramitación y régimen de impugnación de los actos de imposición y ordenación de tributos.

TEMA 83. Tasas y precios públicos: principales diferencias. Las contribuciones especiales: anticipo y aplazamiento de cuotas y colaboración ciudadana. Las cuotas de urbanización. Diferencias con las contribuciones especiales.

TEMA 84. Los impuestos locales (I). El Impuesto sobre bienes inmuebles. Naturaleza. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Exenciones y bonificaciones. Base imponible: el valor catastral. Base liquidable. Cuota, devengo y período impositivo. Gestión catastral y gestión tributaria.

TEMA 85. Los impuestos locales (II). El Impuesto sobre Actividades Económicas. Naturaleza. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Gestión censal. Gestión tributaria. Inspección censal. El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica. Naturaleza y hecho imponible. Sujeto pasivo. Base imponible, cuota y devengo. Gestión.

TEMA 86. Los impuestos locales (II). El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras. Naturaleza y hecho imponible. Sujeto pasivo. Base imponible. Cuota y devengo. Gestión. El Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. Naturaleza y hecho imponible. Sujeto pasivo. Exenciones. Base imponible, cuota y devengo.

Tema 87. La relación jurídica tributaria: concepto y elementos. Hecho imponible. Devengo. Exenciones. Sujeto activo. Sujetos pasivos. Responsables. La solidaridad: extensión y efectos. El domicilio fiscal. La representación. La transmisión de la deuda.



Tema 88. La base imponible. Métodos de determinación. La base liquidable. El tipo de gravamen: concepto y clases. La cuota tributaria. La deuda tributaria: contenido.

Tema 89. La gestión tributaria: delimitación y ámbito. El procedimiento de gestión tributaria. La liquidación de los tributos. Los actos de liquidación: clases y régimen jurídico.

TEMA 90. Régimen jurídico sobre la estructura, organización y funciones de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana.

En el supuesto de que algún tema de los integrantes en el programa se viese afectado por alguna modificación, ampliación o derogación legislativa durante el transcurso de la misma, se exigirá en todo caso la legislación vigente en el momento de la realización de las respectivas pruebas.

TERCERO. Conservar todos los otros extremos de las bases de selección referidas.

CUARTO. Otorgar un nuevo plazo de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de anuncio sobre lo anterior en el Boletín Oficial del Estado (BOE) para la presentación de solicitudes de participación.

Las solicitudes ya presentadas en el plazo anterior seguirán siendo válidas y se mantendrán.

QUINTO. Publicar anuncio sobre estas rectificaciones en el Boletín Oficial de la Provincia, en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento de Xixona/Jijona y, adicionalmente, en la página web del Ayuntamiento; insertándose un extracto de la misma en el Diario Oficial de la Comunidad Valenciana (DOGV) y en el Boletín Oficial del Estado (BOE), para conocimiento general.



Los sucesivos anuncios correspondientes al proceso selectivo se publicarán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, y producirán efectos a partir de la publicación en dicho tablón de anuncios del ayuntamiento. Adicionalmente, se publicará las bases y convocatoria, así como los sucesivos anuncios correspondientes al proceso selectivo en la página Web del ayuntamiento (www.xixona.es)."

Lo que se hace público para general conocimiento.

Xixona/Jijona, a la fecha de la firma electrónica

La Concejal Delegada de Personal
(P.D. Resolución n.º 2025/635, de 11 de julio)
María Teresa Carbonell Bernabeu