



SECCIÓN II
ADMINISTRACIÓN LOCAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA

Ayuntamiento de Atxondo

Anuncio para la corrección de errores de las bases generales y específicas de la convocatoria para el acceso a la condición de funcionario de carrera mediante concurso-oposición de una (1) plaza de Administrativo de la plantilla de funcionarios de Atxondo.

La Alcaldesa del Ayuntamiento de Atxondo, mediante Decreto de Alcaldía de fecha 6 de mayo de 2026, aprobó la oferta pública de empleo para 2026 incluyendo una plaza de administrativo/a con Perfil Lingüístico 3.

Habiéndose observado errores en el anuncio de las Bases generales y específicas de la convocatoria para el ingreso en el funcionariado de carrera, mediante el sistema de concurso-oposición, de una (1) plaza de administrativo/a de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de Atxondo, encuadrada en la Escala de Administración General, Subescala Administrativa, Grupo de clasificación C1, Nivel 20, correspondiente a las Oferta de Empleo Público del año 2026, publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» 15 de mayo de 2025.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Administrativo Común de las Administraciones Públicas,

RESUELVE:

Primero: Rectificar el error material observado, en los términos que se indican:

— *Donde dice:*

«Prueba de acreditación de Perfil Lingüístico II Obligatorio y eliminatorio para todas las personas aspirantes. Consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico II de euskera. Se calificará como apto/a o no apto/a.

Se realizarán pruebas a fin de que las personas aspirantes acrediten que reúnen los conocimientos de euskera del Perfil Lingüístico II, siendo el contenido y la forma de dichas pruebas a determinar por el IVAP.

No será necesario realizar la prueba correspondiente al Perfil Lingüístico II si de antemano se acredita la posesión del perfil lingüístico o equivalente. Quien tenga acreditado el perfil lingüístico en el Ayuntamiento de Atxondo no tendrá que volver a acreditarlo, ni tampoco cuando figure acreditado en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, para lo cual la persona participante autorizará expresamente al Ayuntamiento de Atxondo a su comprobación.

No obstante, si deberá aportarse cualquier otro título o certificado de euskera no incluido en dicho Registro, pero sí convalidado de acuerdo al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

Las personas aspirantes que no hayan obtenido la acreditación del Perfil Lingüístico 3 serán declaradas no aptas, quedando excluidas del proceso selectivo.»

— *Debe decir:*

«Prueba de acreditación de Perfil Lingüístico 3 Obligatorio y eliminatorio para todas las personas aspirantes. Consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico 3 de euskera. Se calificará como apto/a o no apto/a.

Se realizarán pruebas a fin de que las personas aspirantes acrediten que reúnen los conocimientos de euskera del Perfil Lingüístico 3, siendo el contenido y la forma de dichas pruebas a determinar por el IVAP.



No será necesario realizar la prueba correspondiente al Perfil Lingüístico 3 si de antemano se acredita la posesión del perfil lingüístico o equivalente. Quien tenga acreditado el perfil lingüístico en el Ayuntamiento de Atxondo no tendrá que volver a acreditarlo, ni tampoco cuando figure acreditado en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, para lo cual la persona participante autorizará expresamente al Ayuntamiento de Atxondo a su comprobación.

No obstante, si deberá aportarse cualquier otro título o certificado de euskera no incluido en dicho Registro, pero sí convalidado de acuerdo al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

Las personas aspirantes que no hayan obtenido la acreditación del Perfil Lingüístico 3 serán declaradas no aptas, quedando excluidas del proceso selectivo.»

Segundo: Ordenar su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», tablón de edictos y portal del empleado público.

Tercero: Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer directamente interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante el Alcalde la en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de este acto, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao que por turno corresponda o juzgado de lo contencioso administrativo de su domicilio, según elección, en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la recepción de esta notificación, de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

En Atxondo, a 19 de mayo de 2026.—La Alcaldesa, Eneritz Agirre Armendia

**ONARPEN ESKABIDEA / SOLICITUD DE ADMISIÓN****1. Deialdia / Convocatoria**

Deialdiaren izena / Nombre Convocatoria	
Sartzeko sistemak / Sistemas de acceso	Oposizio-lehiaketa / Concurso-oposición
Txanda / Turno	Askea / Libre
Azterketa egiteko behar dituzun baldintza bereziak eta kausa argitu Especifique las adaptaciones para realizar el examen	
Probak egiteko hautaturiko hizkuntza / Lengua en que desea realizar las pruebas	
<input type="checkbox"/> Euskera	<input type="checkbox"/> Castellano

2. Norberaren datuak / Datos personales

Lehenengo abizena / Primer apellido	Bigarren abizena / Segundo apellido	Izena / Nombre	
NAN-AIZ / DNI-NIE	Naziotasuna Nacionalidad	Jaioteguna Fecha de nacimiento	Sexua / Sexo <input type="checkbox"/> E / M <input type="checkbox"/> G / H
Telefono finkoa Teléfono fijo	Telefono mugikorra Teléfono móvil	Posta elektronikoa / Correo electrónico	

3. Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio a efectos de notificaciones

Helbidea / Dirección	Ataria Portal	Eskailera Escalera	Solairua Piso	Eskua Mano	Atea Puerta
PK / CP	Herria / Localidad	Probintzia / Provincia	Herraldea / País		

4. Euskara / Euskera

Profila egiaztatzen dut (jarri «X» dagokion lekuan) / Acredito el perfil (marcar con una «X» el correspondiente)			
<input type="checkbox"/> 1 HE / PL1	<input type="checkbox"/> 2HE / PL2	<input type="checkbox"/> 3HE / PL3	<input type="checkbox"/> 4HE / PL4
<input type="checkbox"/> Euskara azterketa egitea eskatzen dut / Solicito realizar examen de euskera 3HE / PL3			

**5. Esperientzia / Experiencia**

	Hilabete kopurua Numero de meses	Udala Ayuntamiento

6. Formakuntza / Formación

C1 talderako eskatutako titulazioa / Titulación exigida para acceso a grupo C1

Titulua Título	Ikastegi emailea eta herria Centro y localidad de expedición	Eskuratze-data Fecha obtención

Lehiaketa-fasean ebalua daitekeen prestakuntza (baldintza gisa eskatzen den gutxienekotik gorako titulazio akademikoak, ikastaroak, ezagutza informatikoak eta Europar Batasuneko beste hizkuntza ofizial batzuk)

Formación evaluable en fase concurso (Titulaciones académicas superiores a la mínima exigida como requisitos, cursos, conocimientos informáticos, otras lenguas oficiales de la Unión Europea)

Titulua eta orduak Título y Horas	Ikastegi emailea eta herria Centro y localidad de expedición	Ziurtagiriaren data Fecha certificado



7. Erantsitako dokumentazioa (aukerakoa, eskaera egiten den unean) / Documentación que se adjunta (opcional, en el momento de la solicitud)

	Erantsi da? ¿Se adjunta?		Agiri kopurua Número de documentos
NANren fotokopia / Fotocopia del DNI	Bai / Sí	Ez / No	
Tilutu ofizialak / Títulos Oficiales	Bai / Sí	Ez / No	
Egindkao lanaren ziurtagiria Certificado de trabajo desarrollado	Bai / Sí	Ez / No	
Egiatzaturiko HE altuenaren ziurtagira Certificado del perfil lingüístico más alto acreditado	Bai / Sí	Ez / No	
Minusbaliatua izanez gero, minusbaliotasun horren ziurtagiria En caso de ser minusválido, certificado de tal minusvalía	Bai / Sí	Ez / No	
Beste titulazio batzuen ziurtagiria Certificado de otras titulaciones	Bai / Sí	Ez / No	
Prestakuntza ziurtagiriak / Certificados de Formación	Bai / Sí	Ez / No	
Bestelakoak (adierazi zein) / Otros (indicar cuál)	Bai / Sí	Ez / No	
Bestelakoak (adierazi zein) / Otros (indicar cuál)	Bai / Sí	Ez / No	
Bestelakoak (adierazi zein) / Otros (indicar cuál)	Bai / Sí	Ez / No	

8. Baimena / Autorización

Behean sinatzen duenak, «Bai» markatuta, baimena ematen die Atxondoko Udalari eta prozesu hori kudeatzen duen Kalifikazio Epaimahaiari, dagozkion ziurtagiriak eskatzeko tokian tokiko Administrazioari, prozesu horren barruan. Era berean, baimena ematen du hautagaiak eskabidean emandako informazio guztia fitxa-tegi batean sartzeko. Fitxategi hori hautaketa-prozesua kudeatzera mugatuko da, eta eskatzen duten beste administrazio batzuei eman ahal izango zaie.

El/la abajo firmante autoriza marcando «Si» con la casilla que sigue, al Ayuntamiento de Atxondo y al Tribunal Calificador que gestionara dicho proceso, a requerir a las respectiva Administración Local las certificaciones oportunas, dentro del citado proceso. Así mismo, autoriza también, a que toda la información facilitada por el personal aspirante en la solicitud sea incluida en un fichero cuyo uso se limitará a la gestión del proceso selectivo, y que podrá ser facilitada a otras Administraciones que la soliciten.

Bai / Sí

Ez / No



8. Datuen babesari buruzko informazioa / Información sobre protección de datos

<i>Tratamenduaren arduraduna eta datuen babeserako ordezkariaren kontaktua</i>	<i>Responsable del tratamiento y contacto delegado protección datos</i>
<ul style="list-style-type: none"> – Atxondoko Udala. – Foru Enparantza, 1 (48292- Atxondo). – Telefonoa: 946821009 – Helbide elektronikoa: info@atxondo.eus – IFZ: P4811300E. 	<ul style="list-style-type: none"> – Ayuntamiento de Atxondo. – Plaza Fueros 1 (48292-Atxondo). – Teléfono: 946821009. – Correo Electrónico info@atxondo.eus – CIF: P4811300E.
<i>Datuen babeserako ordezkaria:</i>	<i>Delegado Protección Datos:</i>
<i>Datuen tratamenduaren helburua eta gordetzeko epeak:</i> Udalerako langileak hautatzea. Datuak administrazio-jardueran zehar tratatuko dira, eta gorde egingo dira tratamenduaren ondorioz balizko erantzukizun juridikoren bat ba-lego ere, eta Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen arabera.	<i>Fines del tratamiento y plazos de conservación:</i> Selección de personal del Ayuntamiento. Los datos serán objeto de tratamiento durante la actividad administrativa, y conservados en función de las posibles responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento, así como por LEY 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco.
<i>Tratamendurako oinarri juridikoa</i> 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa. 2/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena.	<i>Base jurídica del tratamiento</i> Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.
<i>Hartzaileak</i> Datu pertsonalak jakinarazi ahal izango zaizkie eskumena duten beste administrazio publiko batzuei, hala nola IVAPi edo udalei, udaleko talde politikoei, langileen batzordeari eta enpresa-batzordeari.	<i>Destinatarios</i> Los datos personales podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas con competencia como IVAP o Ayuntamientos, Grupos Políticos Municipales, Junta de Personal y Comité de empresa.
<i>Eskubideak erabiltzea</i> Interesdunak bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mu-gatzeko edo aurkaratzeko eskubidea du, bai eta informazioa gehiago emateko ere, tokiko erakundearen helbidera.	<i>Ejercicio de derechos</i> La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, así como ampliar información escribiendo a la dirección de la entidad local.

Behean sinatzen duenak eskabide honetan aipatzen diren hautaketa-probetarako onartua izatea ESKATZEN DU, eta ADIERAZTEN DU bertan jasotako datuak egiazkoak direla eta oinarrietan eskatzen diren baldintzak betetzen dituela.

El/ la abajo firmante SOLICITA ser admitido/a a las pruebas selectivas a las que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas en las Bases.

Data / Fecha:

Sinadura / Firma